

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **MARCO SILVESTRI**  
Indirizzo **PIAZZA GRIMALDI 1/8s, 16124 GENOVA**  
Telefono **338.6481922**  
Fax  
E-mail **Silvestrim64@gmail.com**  
  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 16/01/1964

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Gennaio 2004 – In corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Genova Car Sharing Srl
- Tipo di azienda o settore Servizi di mobilità – Gestione del servizio car sharing per la città di Genova
- Tipo di impiego Direttore
- Principali mansioni e responsabilità Direzione operativa – Controllo gestione – Comunicazione/Marketing – Servizi generali - Personale
  
- Giugno 1998 – Dicembre 2003  
Metis SpA (poi Consiel Spa e TBridge SpA)  
Consulenza Direzionale e manageriale  
Consulente Senior  
Capo progetto esperto in logistica – trasporti – portualità – servizi di mobilità
  
- Novembre 1993 – Maggio 1998  
Genoa Terminal SpA  
Terminal Portuale  
Responsabile piazzale e logistica imbarco/sbarco  
Gestione operations piazzale merci varie pre- imbarco/post –sbarco
  
- Dicembre 1991 – Marzo 1993  
ASTALDI spa  
Società di Costruzione – Realizzazione metropolitana di Genova  
Assistente alla logistica del personale – Ufficio del personale

Novembre 1990 – Novembre 1991  
ASTALDI spa – SEAZA Zaire  
Sede: Kinshasa (Zaire)  
Società di Costruzione – Impresa di costruzione in Zaire  
Gestione del personale presso la sede di Kinshasa e i cantieri  
Logistica dei campus residenziali – Gestione paghe

Gennaio 1984 – Novembre 1984  
ACERBI Sas  
Sede: Mogadiscio (Somalia)  
Installazione impianti semaforici  
Operaio. Capo squadra installatori impianti semaforici nei 33 incroci della città di Mogadiscio

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

1985 -1990  
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA  
Facoltà di Economica e Commercio  
Laurea in Economia e Commercio  
Tesi di Economia Internazionale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

### INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

### SPAGNOLO

Capacità di lettura  
Capacità di scrittura  
Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

### FRANCESE

Capacità di lettura  
Capacità di scrittura  
Capacità di espressione orale

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	BUONE CAPACITÀ DI RELAZIONE ACQUISITE DA ESPERIENZE PROFESSIONALI DIVERSIFICATE. CONTINUA ATTIVITÀ ASSOCIATIVA SIN DA GIOVANE (RESPONSABILE SCOUT). ATTUALMENTE IMPEGNATO IN ASSOCIAZIONI POLITICHE E TERRITORIALI
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	ORGANIZZAZIONE DI EVENTI NELL'AMBITO DELL'ASSOCIAZIONE DI QUARTIERE PER IL CENTRO STORICO DI GENOVA. RESPONSABILE DI PROGETTI NELL'AMBITO DELL'ASSOCIAZIONE, COME TELEMADDALENA (TV DI QUARTIERE) E WWW. MADDASCAMBIO.IT (PORTALE PER IL PRESTITO DI OGGETTI PER I RESIDENTI DEL CENTRO STORICO). COLLABORO COME VOLONTARIO ALLA GESTIONE DI UN RISTORANTE/TEATRO NEL CENTRO STORICO DI GENOVA
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	BUONA CONOSCENZA DEI PROGRAMMI WINDOWS. BUONA CONOSCENZA DEI SISTEMI TECNOLOGICI A SUPPORTO DEL SERVIZIO CAR SHARING.
PATENTE O PATENTI	Patente A e B

